

### VERBALE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO N. 3

Il giorno 23 novembre 2021, alle ore 16:00, in modalità telematica, previa regolare convocazione della Presidentessa, si è riunito il Consiglio di Circolo, per procedere alla discussione e alla delibera dei punti all'O.d.G. di seguito riportati:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione progetto transizione ecologica decreto dipartimentale n.92 del 21/10/2021;
3. Assunzione in bilancio PON 13.1.1A\_FESR PON-PU-2021-324\_ Cablaggio scuola (49.469,28 euro)- Nomina RUP Dirigente scolastico;
4. Assunzione in bilancio PON 13.1.2A\_FESR PON-PU-2021-42\_ Digital Board (36.937,95 euro) Nomina RUP Dirigente scolastico e progettista;
5. Radiazione residuo PON 10.2.1.A\_FSE PON-PU-2019-93\_ 3 moduli revocati (15.246,00 euro);
6. Concessione nullaosta per uso continuativo da parte di associazioni esterne delle palestre scolastiche M. Montessori e De Filippo a. s. 2021/22.
7. Mascherina ai cinquenni;
8. Contributo volontario;
9. Chiusura prefestiva personale ATA nei gg. 24 e 31/12/2021; 7/01/2022; 19/04/2022; 2/05/2022; dal 16 al 19/08/2022;
10. Comunicazioni

Fatto l'appello nominale, risultano presenti i sig.ri:

Frate Olga	Dirigente Scolastico
Lepore G.	Rappresentante componente Genitore
Spilotros Floriana	Rappresentante componente Genitore
Brunetti Giovanna	Rappresentante componente Docente
D'Amico Isabella	Rappresentante componente Docente
Laudadio Angela	Rappresentante componente Docente
Lopez Teresa	Rappresentante componente Docente
Martinelli Elisabetta	Rappresentante componente Docente
Mola Mariangela	Rappresentante componente Docente
Pinto Filomena	Rappresentante componente Docente
Ranieri Giovanna Maria	Rappresentante componente Docente
Verga Anna Maria	Rappresentante componente ATA

Risultano assenti i sig.ri Antonicelli Sara, Castellana Leonardo, Delfino Cesare, Marangelli Rosa rappresentanti componente Genitore.

E' presente anche il D.s.g.a., il sig. Bosco A.

Accertata la presenza del numero legale del Consiglio, la Presidentessa dichiara aperta la seduta e cede la parola al Dirigente, prof.ssa Frate Olga, passando alla trattazione del primo punto all'O.d.G.:

#### **PUNTO 1) Lettura e approvazione del verbale precedente.**

Preso atto del verbale n° 2 relativo alla seduta del Consiglio di Circolo del 21 ottobre 2021, inviato via mail ai componenti del C.d.C., la Presidentessa chiede di esprimersi in merito ad eventuale approvazione.

Non essendovi correzioni da apportare, il Consiglio

**DELIBERA N° 120**

di approvare all'unanimità, con voto palese, il verbale n° 2 della seduta precedente.

Si passa alla trattazione del secondo punto all' O.d.G

**PUNTO 2) Approvazione progetto transizione ecologica decreto dipartimentale n.92 del 21/10/2021.**

La Presidentessa invita la Dirigente ad esprimersi in merito al punto all'OdG.

La Dirigente illustra il progetto di transizione ecologica presentato.

Con decreto dipartimentale n.92 del 21/10/2021 si è definita progettualità con relative risorse per Transizione ecologica. Il progetto, redatto con esperti per i quali si è inviata candidatura e si è in attesa di risposta positiva, ha come obiettivo la realizzazione di ambienti di apprendimento negli spazi esterni dei 5 plessi così definiti: nel plesso Albero Azzurro la realizzazione di un giardino dei sensi, nel plesso Arianna- De Filippo di un giardino delle farfalle, nel plesso Peter Pan la realizzazione di frutteto, nel plesso Montessori la realizzazione di un ambiente con tematiche legate al mare e nel plesso Rodari la realizzazione di un ambiente legato alla flora della macchia mediterranea.

Il Consiglio, preso atto della relazione della Dirigente scolastica all'unanimità,

**DELIBERA N. 121**

con votazione resa in forma palese all'unanimità di approvare il progetto transizione ecologica decreto dipartimentale n.92 del 21/10/2021.

Si passa alla trattazione del terzo punto all' O.d.G

**PUNTO 3) Assunzione in bilancio PON 13.1.1A\_FESR PON-PU-2021-324\_ Cablaggio scuola (49.469,28 euro)\_ Nomina RUP Dirigente scolastico;**

Il D.s.g.a. presenta la relazione inviata dei PON già approvati nel precedente consiglio per i quali è arrivata autorizzazione

Il Consiglio, preso atto della relazione del D.s.g.a.,

**DELIBERA N. 122**

con votazione resa in forma palese all'unanimità di approvare l'assunzione in bilancio PON 13.1.1A\_FESR PON-PU-2021-324\_ Cablaggio scuola (49.469,28 euro) da utilizzare per rifare cablaggio del circolo M. Montessori e la nomina della dirigente Scolastica OLGA FRATE quale RUP e di autorizzare il Dirigente Scolastico alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali necessari alla realizzazione del Progetto PON;

Si passa alla trattazione del quarto punto all'O.d.G.

**PUNTO 4) Assunzione in bilancio PON 13.1.2A \_FESR PON-PU-2021-42\_ Digital Board (36.937,95 euro)\_ Nomina RUP Dirigente scolastico e progettista;**

Il D.s.g.a. presenta la relazione inviata

Il Consiglio, preso atto della relazione del D.s.g.a. all'unanimità,

**DELIBERA N. 123**

con votazione resa in forma palese all'unanimità di approvare l'assunzione in bilancio PON 13.1.2A \_FESR PON-PU-2021-42\_ Digital Board (36.937,95 euro) per acquistare i monitor interattivi per il Circolo didattico Maria Montessori e il server della segreteria, di approvare la nomina della dirigente Scolastica OLGA FRATE quale RUP, la nomina della dirigente Scolastica OLGA FRATE quale Progettista dello stesso PON e di autorizzare il Dirigente Scolastico alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali necessari alla realizzazione del Progetto.

Si passa alla trattazione del quinto punto all'O.d.G.

**PUNTO 5) Radiazione residuo PON 10.2.1.A\_ FSE PON-PU-2019-93\_ 3 moduli revocati (15.246,00 euro);**

Il D.s.g.a. espone la radiazione del finanziamento PON 2017 che è stato revocato perché a causa della pandemia non è stato possibile attivarlo.

Il Consiglio, preso atto della relazione del D.s.g.a. all'unanimità,

**DELIBERA N. 124**

con votazione resa in forma palese all'unanimità di approvare la radiazione residuo PON 10.2.1.A\_ FSE PON-PU-2019-93\_ 3 moduli revocati (15.246,00 euro).

Si passa alla trattazione del sesto punto all'O.d.G.

**PUNTO 6) Concessione nullaosta per uso continuativo da parte di associazioni esterne delle palestre scolastiche M. Montessori e De Filippo a. s. 2021/22;**

La dirigente rende partecipi gli astanti che dopo l'ultima seduta del Consiglio, in base alle dichiarazioni rese in quella sede dagli esponenti dell'ente comunale, nelle convenzioni sono state inserite tutti i riferimenti ai documenti e protocolli della scuola, la possibilità del controllo a campione da parte del Dirigente oltre all'avvenuta realizzazione delle opere di pulizia nella palestra dei plessi De Filippo e M. Montessori.

Il Consiglio, preso atto della relazione della Dirigente all'unanimità,

**DELIBERA N. 125**

con votazione resa in forma palese all'unanimità di approvare la concessione del nullaosta per uso continuativo da parte di associazioni esterne delle palestre scolastiche M. Montessori e De Filippo a. s. 2021/22.

Si passa alla trattazione del settimo punto all'O.d.G.

**PUNTO 7) Mascherina ai cinquenni;**

La Dirigente, in occasione delle attività di orientamento previste in occasione degli Open Day in cui i bambini cinquenni come tradizione vengono accolti nella scuola primaria dai grandi delle classi quinte per una giornata di orientamento, in ottemperanza alla circolare ministeriale per cui non è l'età anagrafica (5/6 anni) quanto l'ordine di scuola a definire l'obbligo d'uso dei dispositivi, in accordo con le docenti di scuola dell'infanzia propone che i piccoli in tale giornata indossino la mascherina. Con le docenti di scuola dell'infanzia si è valutato che ci possa essere un'introduzione graduale della mascherina anche nell'ambito delle attività svolte durante le giornate scolastiche, anche per orari ridotti, per avviarli all'utilizzo di tali dispositivi al loro ingresso nella scuola primaria.

L'insegnante Martinelli elogia i piccoli di classe prima che sin dal primo giorno di scuola hanno indossato e continuano ad indossare correttamente la mascherina per tutte le cinque ore della mattinata scolastica.

La docente Laudadio interviene a favore dell'iniziativa in quanto lei stessa lo scorso anno, avendo tra i cinquenni casi di fragilità, aveva già sperimentato l'uso della mascherina per tutte le otto ore di attività, riscontrando approvazione dalle famiglie.

Il Consiglio, preso atto della relazione della Dirigente, all'unanimità approva l'avvio dell'uso della mascherina per i cinquenni.

Si passa alla trattazione dell'ottavo punto all'O.d.G.

#### **PUNTO 8) Contributo volontario;**

La dirigente presenta l'introduzione del contributo volontario finalizzato all'ampliamento dell'offerta formativa.

Sulla scorta del progetto in corso che ha introdotto la figura dell'assistente di lingua inglese sulle classi quinte grazie ad un progetto del Ministero, ci si augura di poter avere risorse sufficienti per ripetere l'esperienza in modo sistematico in tutte le classi.

Risorse richiede anche la prosecuzione dello sportello psicologico oppure per l'introduzione di uno specialista di musica.

Per capire se tale operazione sia possibile, la scuola ha diffuso un modulo Google alle famiglie per capirne l'orientamento. Le risposte favorevoli sono ad oggi 252 (73,8%) benché si noti che abbia risposto una percentuale ridotta. La dirigente ha anche contattato il dirigente del 2° Circolo per proporre l'introduzione dello stesso contributo onde evitare di differenziare le utenze su base socio-culturale

L'insegnante Ranieri chiede di conoscere il numero preciso di famiglie che non hanno risposto a tale sondaggio.

La dirigente spiega che poco più della metà ha risposto al sondaggio.

L'insegnante Pinto sottolinea che si tratta di un contributo volontario e non di un obbligo.

L'insegnante Ranieri, visto il basso numero di risposte, propone di attendere l'orientamento del 2° Circolo.

L'insegnante Mola, non condividendo l'introduzione del contributo volontario, propone di attendere per la delibera la presenza degli altri genitori del Consiglio oggi assenti per varie motivazioni.

Il sig. Lepore esprime però il suo voto favorevole al contributo ma si rende disponibile ad attendere gli altri genitori.

L'insegnante Ranieri pur approvando le motivazioni educativo-didattiche dell'iniziativa, commenta che le famiglie si aspettano che sia la scuola a offrire loro eventuali progetti di arricchimento e che si rifiuteranno, viste le difficoltà economiche in cui si trovano in questo periodo storico; ella inoltre ritiene che il secondo Circolo potrebbe esserne penalizzato, motivo per cui si dichiara combattuta sull'eventuale delibera.

La Dirigente prevede che l'iniziativa attirerebbe una fascia sociale omogenea verso l'alto e che i più deboli, vista la volontarietà del contributo, ne sarebbe comunque avvantaggiata.

Qualora si dovesse attestare un diverso orientamento dell'utenza, si tratterebbe di una minoranza che non inficerebbe i nostri organici. La Dirigente, inoltre, richiama il decreto interministeriale 129/2018 che predica una chiara e puntuale rendicontazione del contributo volontario per cui le famiglie conoscerebbero la destinazione d'uso del contributo in termini di massima trasparenza.

L'insegnante Martinelli sottolinea che a fronte di un piccolo contributo di soli 20 euro tutti usufruirebbero di un'offerta formativa sicuramente più ampia, e che questa sia un'opportunità da dare ai nostri alunni.

L'insegnante Lopez propone di chiedere ai genitori nelle diverse interclassi di pagare un contributo per avere l'intervento di un esperto.

La dirigente spiega che questo diventerebbe un contributo obbligatorio e questo non possiamo mettere attività a pagamento nelle ore curricolari.

L'insegnante Pinto propone di parlarne in interclasse con i rappresentanti per avere una visione più ampia spiegando in maniera dettagliata in cosa consista la richiesta del contributo volontario.

L'insegnante Ranieri obietta che un contributo di soli 20 euro non consentirebbe di pagare un esperto per un progetto di buona qualità ed esteso a tutta la scuola, ma la dirigente risponde che ciò dipende da quante persone siano disposte a contribuire: qualora si tratti della quasi totalità, le cifre calcolate sono compatibili con un progetto di lingua straniera di durata annuale offerto per un'ora settimanale a classe.

La presidentessa sostiene che c'è tantissimo entusiasmo da parte dei bambini per la frequenza di corsi di potenziamento d'inglese privati, quindi è certa che a fronte di un minimo contributo le famiglie risponderanno in modo positivo, perché propense a queste iniziative: sarebbe importante più che pensare alla spesa al fine che ci permetterebbe di offrire agli alunni con un minimo contributo.

La docente Martinelli suggerisce di sollecitare le famiglie nella compilazione del modulo Google per avere un riscontro oggettivo.

Secondo la dirigente le scelte diventano carismatiche e convincenti se in primis si è convinti di ciò che si va a proporre; pertanto sarebbe necessario che siano le stesse docenti, credendo nel contributo, a proporlo in modo convincente.

Il Consiglio, preso atto della mancanza della componente genitoriale,

**DELIBERA N. 126**

con votazione resa in forma palese all'unanimità di non deliberare in merito al punto all'odg e di rimandare la delibera alla prossima seduta, dopo aver acquisito ulteriori adesioni dei genitori tramite il modulo Google.

Si passa alla trattazione del nono punto all'O.d.G.

**PUNTO 9) Chiusura prefestiva personale ATA nei gg. 24 e 31/12/2021; 7/01/2022; 19/04/2022; 2/05/2022; dal 16 al 19/08/2022;**

La dirigente

preso atto della relazione del DSGA all'unanimità,

**DELIBERA N. 127**

con votazione resa in forma palese all'unanimità di approvare la chiusura prefestiva personale ATA nei gg. 24 e 31/12/2021; 7/01/2022; 19/04/2022; 2/05/2022; dal 16 al 19/08/2022

Si passa alla trattazione del decimo punto all'O.d.G.

**PUNTO 8) Comunicazioni.**

La Dirigente informa gli astanti che il giorno 4 dicembre tutto il personale scolastico sarà sottoposto alla terza dose del vaccino anti covid presso la Asl di Mola di Bari.

La docente Ranieri chiede indicazioni in merito alla vaccinazione dei soggetti allergici in un ambiente protetto dove un medico rianimatore possa intervenire in caso di necessità.

La dirigente sottolinea che la ASL ha garantito la presenza di operatori sanitari che salvaguarderanno la salute di tutti e che le circolari della Regione Puglia dicono che per il personale scolastico si sono organizzate campagne vaccinali per cui lo stesso non deve prenotare individualmente .

La dirigente ha inoltre incontrato i rappresentanti della Caritas cittadina per organizzare una raccolta di prodotti per l'igiene personale e domestica oltre agli alimenti.

Come già nel dicembre 2019, la scuola ha organizzato una giornata di Benedizione dei Bambinelli, in chiesa madre, con 16 classi articolate su più turni in mattinata. Il rito non ha valenza confessionale ma afferente alla tradizione culturale alla base delle festività natalizie; a garanzia della libertà di scelta confessionale i bambini che non aderiscono resteranno regolarmente a scuola. Oltre i docenti saranno invitati anche i rappresentanti dei genitori.

Non essendoci ulteriori comunicazioni e conclusasi la trattazione dei punti all'O.d.G., l'incontro termina alle ore 19:00.

La Segretaria  
ins. Isabella D'Amico

La Presidentessa  
sig.ra Spilotros Floriana